

Заведующий
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 8 комбинированного вида»



Кодаш М.И.

«12» декабря 2024 г.

Председатель первичной
профсоюзной организации
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 8
комбинированного вида»

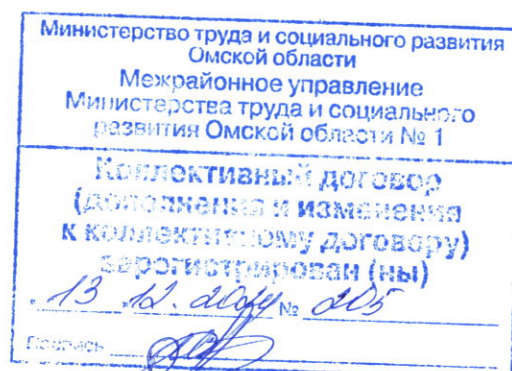


Лыхенко Н.П.

«12» декабря 2024 г.

Принято на общем собрании работников
протокол № 7 от «12» декабря 2024г.

**Изменения и дополнения
к коллективному договору между работодателем
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 8 комбинированного вида»
и первичной профсоюзной организацией
на 2023 - 2026 годы**



На основании решения общего собрания работников МБДОУ «Детского сада №8 комбинированного вида» внести изменения и дополнения в Коллективный договор между работодателем и первичной профсоюзной организацией на 2023 – 2026 годы, читать в следующей редакции:

7. Поддержка молодых педагогов

7.1. Стороны определяют следующие приоритетные направления в совместной деятельности по осуществлению поддержки молодых педагогических работников (далее в разделе – молодых педагогов) и их закреплению в образовательной организации:

- содействие адаптации и профессиональному становлению молодых педагогов, формированию их компетенций, повышению мотивации к педагогической деятельности;

- создание необходимых условий труда молодым педагогам, включая обеспечение оснащённости рабочего места современным оборудованием, оргтехникой и лицензионным программным обеспечением;

- организация методического сопровождения деятельности молодых педагогов, включая закрепление наставников за молодыми педагогами в первый год их работы в образовательной организации с установлением наставникам доплаты за работу с молодыми педагогами¹;

- привлечение молодежи к профсоюзной деятельности и членству в Профсоюзе;

- материальное и моральное поощрение молодых педагогов;

- создание условий для профессионального и карьерного роста молодых педагогов через повышение квалификации, профессиональные и творческие конкурсы;

- проведение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- активное обучение и молодежного профсоюзного актива;

- создание Совета молодых педагогов.

7.2. Выборный орган первичной профсоюзной организации совместно с работодателем осуществляет:

- мониторинг условий и результатов методического сопровождения деятельности педагогических работников из числа молодёжи в образовательной организации;

- моральное поощрение молодых педагогов, в том числе награждение их в торжественной обстановке наградами образовательной организации.

7.4. Выборный орган первичной профсоюзной организации утверждает программу работы Совета молодых педагогов, участвует в ее реализации, оказывает поддержку его деятельности, в том числе финансовую.

7.5. Работодатель обязуется:

- информировать молодых педагогов при трудоустройстве о преимуществах вступления в Профсоюз и участия в работе Совета молодых педагогов;

- обеспечить закрепление наставников за всеми молодыми педагогами, не имеющими опыта педагогической работы, в первый год их работы в образовательной организации;

- обеспечивать установленные в образовательной организации (коллективным договором, локальными нормативными актами) меры социальной поддержки работников, включая дополнительные меры поддержки молодых педагогов, а также меры поощрения;

- предоставлять Совету молодых педагогов помещение для проведения заседаний и мероприятий.

7.6. Председатель Совета молодых педагогов входит в состав и участвует в работе создаваемых в образовательной организации коллегиальных и рабочих органов (комиссий), в том числе:

- комиссии по тарификации;
- комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда;
- комиссии по охране труда;
- комиссии по социальному страхованию;
- комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ И КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ

8.1. Для контроля за выполнением настоящего Коллективного договора и решений, возникающих в ходе реализации вопросов стороны создают двухстороннюю комиссию на равноправной основе (*Приложение № 9*). Ни одна из сторон не может в течение установленного срока прекратить действие коллективного договора в одностороннем порядке.

8.2. При осуществлении контроля стороны представляют друг другу всю необходимую информацию. Обмениваются информацией о ходе реализации обязательств не реже 1 раза в год.

8.3. Подведение итогов выполнения Коллективного договора проводится ежегодно на собрании работников.

8.4. Отчет о ходе выполнения Коллективного договора представляется в равной степени первым лицам с обеих сторон

8.5. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном Трудовым кодексом (ст. 44 ТК).

8.6. Неотъемлемой частью коллективного договора являются Приложения к нему.

На основании ст.65 ТК РФ внести дополнения в приложение №1 «Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения» Детский сад №8 комбинированного вида» Коллективного договора между работодателем муниципального бюджетного образовательного учреждения « Детский сад №8 комбинированного вида» и первичной профсоюзной организацией на 2023 - 2026 годы в раздел 2.«Порядок приема, перевода и увольнения работников», п 2.1.7. внести дополнение , читать в следующей редакции:

2.1.7. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю в соответствии со ст.65 ТК РФ:

- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ.

На основании ст. 264.1. ТК РФ внести дополнения в приложение №1 «Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения» Детский сад №8 комбинированного вида» Коллективного договора между работодателем муниципального бюджетного образовательного учреждения « Детский сад №8 комбинированного вида» и первичной профсоюзной организацией на 2023 - 2026 годы в раздел 2 «Порядок приема, перевода и увольнение работников» п. 2.4. « Прекращение трудового договора» дополнить п.п.2.4.16 следующего содержания:

- 2.4.16. Расторжение трудового договора с супругой (супругом) погибшего (умершего)ветерана боевых действий, не вступившей(не вступившим) в повторный брак, по инициативе работодателя не допускается в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1,5-8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК РФ.

- 2.4.17..В случае призыва работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период прохождения работником военной службы или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

- 2.4.18..Работодатель на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации. Указанное уведомление предоставляется федеральным органом исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт.

- 2.4.19 .В период приостановления действия трудового договора стороны трудового договора приостанавливают осуществление прав и обязанностей, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также прав и обязанностей, вытекающих из условий коллективного договора, соглашений, трудового договора, за исключением прав и обязанностей, установленных настоящей статьей.

-2.4.20.В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность). В этот период работодатель вправе заключить с другим работником срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по указанному месту работы (должности).

- 2.4.21.Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора.

- 2.4.22.На период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохраняются социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до начала указанного периода (в том числе дополнительное страхование работника, негосударственное пенсионное обеспечение работника, улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи).

-2.4.23..Работодатель в период приостановления действия трудового договора вправе выплачивать работнику материальную помощь.

- 2.4.23 .Период приостановления действия трудового договора в соответствии со статьей 351.7 ТК РФ засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

-2.4.24. Действие трудового договора возобновляется в день выхода работника на работу. Работник обязан предупредить работодателя о своем выходе на работу не позднее чем за три рабочих дня. При отсутствии оснований для прекращения срочного трудового договора, предусмотренных частью одиннадцатой настоящей статьи, срочный трудовой договор возобновляется

на период, равный остатку срока действия данного трудового договора, исчисляемого на день приостановления его действия.

-2.4.25. Работник в течение шести месяцев после возобновления в соответствии с настоящей статьей действия трудового договора имеет право на предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для него время независимо от стажа работы у работодателя.

-2.4.26. Расторжение по инициативе работодателя трудового договора с работником в период приостановления действия трудового договора не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем, а также истечения в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок в соответствии с частью первой абзацами третьим, пятым, девятым - одиннадцатым части второй статьи 59 настоящего Кодекса.

- 2.4.27. В случае, если работник не вышел на работу по истечении трех месяцев после окончания прохождения им военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо после окончания действия заключенного им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, расторжение трудового договора с работником осуществляется по инициативе работодателя по основанию, предусмотренному п 13.1 части первой статьи 81 настоящего Кодекса. Федеральный орган исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт, обязан информировать работодателя о дате окончания прохождения работником военной службы по контракту, заключенному в соответствии с п 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", или о дате окончания действия заключенного работником контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

- 2.4.28. Лицо, с которым в период приостановления действия трудового договора расторгнут трудовой договор в связи с истечением срока его действия, в течение трех месяцев после окончания прохождения указанным лицом военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо после окончания действия заключенного указанным лицом контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, имеет преимущественное право поступления на работу по ранее занимаемой должности у работодателя, с которым указанное лицо состояло в трудовых отношениях до призыва на военную службу по мобилизации,

заключения контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в случае отсутствия вакансии по такой должности на другую вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, а при их отсутствии на вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу. При этом работа по соответствующей должности (соответствующая работа) не должна быть противопоказана указанному лицу по состоянию здоровья. (статья 351.7 ТК РФ)

Внести дополнение в раздел 4 «Рабочее время. Время отдыха», п 4.1 «Режим рабочего времени» пп.4.1.1. изложить в следующей редакции:

4.1.1. В учреждении устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями, время работы с 7.30 часов до 18.00 часов, в предпраздничные дни время работы с 7.30 часов до 17.00.

Внести дополнение в раздел 4 «Рабочее время. Время отдыха» п. 4.3.»Время отдыха», пп 4.3.7. изложить в следующей редакции:

4.3.7. Педагогическим работникам (воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель) учреждения предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня;

Педагогическим работникам (воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог) учреждения, работающим с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и (или) лицами нуждающимися в длительном лечении, предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

Заведующему ДООУ предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня;

Педагогические работники образовательного учреждения не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия, предоставления которого определяются учредителем и (или) уставом образовательного учреждения.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 8
комбинированного вида»

Лыхенко Н.П.
«12» декабря 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 8
комбинированного вида»

Колдун М.И.

«12» декабря 2024г.

Принято на общем собрании работников
протокол № 7 от 12 декабря 2024г.

График отпусков

работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 8 комбинированного вида»
на 2025год

	Ф.И.О. работника	Должность	Дата начала и окончания отпуска	Подпись
1	Асташина И.В.	старший воспитатель	01.07.- 11.08.	Асташи
2	Богомазова О.А.	помощник воспитателя	01.08.- 28.08	Бого
3	Божко С.В.	повар	21.07.- 24.08.	Божко
4	Василькова А.Ю.	помощник воспитателя	д\о	—
5	Верховская И.А.	помощник воспитателя	01.08.-28.08.	Верхов
6	Воротникова Р.Н.	воспитатель	д\о	—
7	Горскина Н.В.	воспитатель	д\о	—
8	Гладунов Е.А.	подсобный рабочий	01.08.-28.08.	Гладу
9	Гуляева Е.И.	воспитатель лог группы	03.07.-27.08.	Гуля
10	Глазунова Т.А.	машинист по стирке	01.08.-28.08.	Глаз
11	Дубинина М. А.	младший воспитатель	01.08.-28.08.	Дуб
12	Ерышева Н.А.	помощник воспитателя	01.08.-28.08.	Ерыш
13	Запорожец И.В.	младший воспитатель	01.08.-28.08.	Запор
14	Казиминова А.В.	воспитатель	17.07.-27.08.	Каз
15	Калиниченко И.Е.	педагог-психолог	03.07.-27.08.	Кали
16	Куропаткина Л.А.	воспитатель лог группы	03.07.-27.08.	Кур
17	Кухтей Г.В.	воспитатель лог группы	03.07.-27.08.	Кух
18	Крыловская В.В.	воспитатель лог группы	03.07.-27.08.	Кры
19	Костарева С.П.	музыкальный руководитель	03.07.-27.08.	Кост
20	Коробкина Д.И.	воспитатель	17.07.-27.08.	Кор
21	Кикова Е.А.	воспитатель	17.07.-27.08.	Кик
22	Лыхенко Н.П.	музыкальный руководитель	03.07.-27.08.	Лых
23	Лыхенко Ю.В.	учитель-дефектолог	03.07.-27.08.	Лых
24	Лапина Н.К.	воспитатель лог группы	03.07.-27.08.	Лап

	Лампардер Н.А.	младший воспитатель	01.08.-28.08.	<i>Мамур</i>
	Мазок Н.В.	машинист по стирке	01.08.-28.08.	<i>Мазок</i>
27	Монахова Н.И.	воспитатель лог группы	03.07.-27.08.	<i>Монахова</i>
28	Митрофонова Т.В.	учитель - логопед	21.07.-14.09.	<i>Митроф</i>
29	Машарова С.Я.	воспитатель лог группы	03.07.-27.08.	<i>Машар</i>
30	Микушина Е.В.	воспитатель	17.07.-27.08.	<i>Микуш</i>
31	Мирошниченко Л.В.	машинист по стирке	01.08.-28.08.	<i>Мирош</i>
32	Михалюк Н.В.	младший воспитатель	01.08.-28.08.	<i>Михал</i>
33	Минина Е.А.	воспитатель	17.07.-27.08.	<i>Минина</i>
34	Обухова И.М.	воспитатель	17.07.-27.08.	<i>Обух</i>
35	Отрепьева Т.Н.	воспитатель лог группы	03.07.-27.08.	<i>Отреп</i>
36	Поправко Е.И.	воспитатель	17.07.-27.08.	<i>Поправ</i>
37	Потапенко О. А.	младший воспитатель	д\о	<i>Потап</i>
38	Рук Е.В.	повар	21.07.-24.08.	<i>Рук</i>
39	Сабиржанова Т.Б.	помощник воспитателя	01.08.-28.08.	<i>Сабир</i>
40	Сагинова Ю.С.	помощник воспитателя	01.08.-28.08.	<i>Сагин</i>
41	Савченко Т.А.	помощник воспитателя	01.08.-28.08.	<i>Савч</i>
42	Скок И.М.	кладовщик	01.08.-28.08.	<i>Скок</i>
43	Скаторенко О.А.	воспитатель лог группы	03.07.-27.08.	<i>Скатор</i>
44	Солонец Л.М.	подсобный рабочий	01.08.-28.08.	<i>Солон</i>
45	Савченко Ю.В.	воспитатель	17.07.-27.08.	<i>Савч</i>
46	Третьякова Н.В.	помощник воспитателя	01.08.-28.08.	<i>Треть</i>
47	Трунева О.А.	младший воспитатель	01.08.-28.08.	<i>Трунев</i>
48	Трайдакало Т.Г.	воспитатель лог группа	03.07.-27.08.	<i>Трайда</i>
49	Трушников А.Г.	учитель – логопед	03.07.-27.08.	<i>Труши</i>
50	Чернопольская А.А.	воспитатель	д\о	<i>Черноп</i>
51	Чебоксаров В.А.	завхоз	01.08.-28.08.	<i>Чебокс</i>
52	Школина Ю.В.	учитель - логопед	03.07.-27.08.	<i>Школи</i>
53	Шакурская И.А.	воспитатель	17.07.-27.08.	<i>Шакур</i>

СОГЛАСОВАНО:

Представитель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 8
комбинированного вида»

Лыхенко Н.П.

«12» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 8
комбинированного вида»

Кодаш М.И.

«12» декабря 2024 г.

Акт проверки выполнения соглашения по охране труда

Мы председатель профкома, руководитель МБДОУ «Детский сад № 8
комбинированного вида» проверили выполнение Соглашение по оздоровлению
условий труда за 2024 год

п/п	Наименование мероприятия, предусмотренного соглашением	Какая работа выполнена	Ассигновано по соглашению	Фактически израсходовано	Оценка качества выполненной работы и эффект проведенного мероприятия	Причина невыполнения мероприятия
1	Полимерные перчатки	приобрели	1500	1500	-----	
2	Медикаменты	приобрели	1000	1000	-----	
3	Светодиодные лампы	приобрели	5000	5000	-----	
4	Перчатки х/б (утепленные)	приобрели	100	100	-----	
5	Приобретение део-хлора	приобрели	1 000	1 000	-----	
6	Приобретение моющих, чистящих средств	приобрели	9500	9500	-----	
7	Спец.одежда (фартук, пилотка)	не приобрели	7000	-----	-----	нет средств
8	Нарукавник	не приобрели	600	-----	-----	нет средств
9	Костюм х\б	не приобрели	2000	-----	-----	нет средств

Приложение № 5

к коллективному договору на 2023-2026 гг.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 8
комбинированного вида»

Лыхенко Н.П.

«12» декабря 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 8
комбинированного вида»

Кодаш М.И.

«12» декабря 2024г.

Принято на общем собрании работников
протокол № 7 от 12 декабря 2024г.

Соглашение по охране труда

Работодатель и комитет профсоюза МБДОУ «Детский сад № 8 комбинированного вида» заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2025 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Е-ца учета	Кол-во	Стоимость	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятий	Кол-во работников, которым улучшены условия труда		Кол-во работников высвобожденных от тяжелого физ. труда	
							всего	в т.ч. женщ ин	всего	в т.ч. женщин
1	Полимерные перчатки	шт.	30	3000	1 - 3 кв.	Асташина И.В.	15	15	—	—
2	Медикаменты	шт.	15	1000	3 кв.	Асташина И.В.	48	46	—	—
3	Перчатки х/б (утепленные)	шт.	10	1000	3 кв.	Асташина И.В.	3	-	—	—
5	Приобретение моющих средств; чистящих;	шт.	200 100	9500	1 кв.	Асташина И.В.	20	20	—	—
6	Спец.одежда(фартук,пилотка)	шт.	15	7000	3 кв.	Асташина И.В.	15	15	-	-
7	Нарукавник	шт.	4	600	2 кв.	Асташина И.В.	2	2	-	-
8	Костюм х/б	шт.	1	2000	2 кв.	Асташина И.В.	1	1	-	-

Пронумеровано и прошнуровано
(одиннадцать) листов
М.И. Кодаш
заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 8 комбинированного вида»

